



Утверждаю
Директор МБОУ Кесовогорская СОШ
О.В. Ляшова
Приказ №160п.2 от 18.09.2025г.

**План мероприятий («Дорожная карта»)
по повышению качества образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Кесовогорская средняя общеобразовательная школа
имени дважды Героя Советского Союза А.А. Алелюхина
пгт. Кесова Гора Тверской области на 2025- 2026 учебный год.**

Цель: Повышение качества образования в МБОУ Кесовогорская СОШ; повышение эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов в условиях реализации ФГОС.

Задачи:

1. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Мониторинг качества образования обучающихся.
3. Создать условия для развития профессионализма педагогов.
4. Совершенствование организации учебного процесса.
5. Создание условий для повышения мотивации к обучению, саморазвитию, самостоятельности учащихся.
6. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации.
7. Усилить работу школьных методических объединений (далее - МО) учителей в части качества подготовки учащихся к прохождению независимой оценки качества знаний, государственной итоговой аттестации.
8. Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования.

Дорожная карта состоит из следующих разделов:

Мероприятия по повышению качества образования в учреждении.

Работа с учителями школы по повышению качества образования.

Работа с учащимися по повышению качества знаний.

Работа с родителями по повышению качества образования учащихся.

Повышение объективности оценки образовательных результатов

Мероприятия по повышению качества образования в учреждении

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1	Анализ результативности работы педагогического коллектива за 2024- 2025 уч. год.	Август 2025г.	Администрация школы	Выработка эффективных управленческих решений Корректировка Программы развития школы	Протокол педагогического совета школы Публичный доклад Программа развития школы
2	Мониторинг МСОКО (АИС «Сетевой город. Образование»)	По итогам триместра	Администрация школы	Получение объективной информации о качестве образования и тенденциях его изменения для принятия обоснованных управленческих решений	Анализ результатов освоения ООП по итогам триместра Прогноз повышения качества образования Управленческие действия по реализации прогноза
3	Методический совет по вопросам успеваемости и качества обученности учащихся	Сентябрь 2025г.	Галкина М.А., руководитель Методического совета школы	Анализ промежуточной (итоговой аттестации), входного контроля уровня обучения учащихся/ процент качества выполнения работ по предметам, внесение изменений в план работы МО	Протокол заседания Методического Совета школы Планы работ ШМО объединений по русскому языку и математике

4	Оценка соответствия учебных кабинетов и внутришкольной информационно-образовательной среды требованиям ФГОС	Август 2025г	Администрация школы	Повышение уровня оснащения образовательного процесса	Чек-лист
5	Разработка технологий выявления и психолого-педагогического сопровождения обучающихся или групп обучающихся с высокими достижениями /или проблемами/ в обучении	Ноябрь 2025г.	Педагоги-методисты, Галкина М.А., зам.директора по УВР, курирующий методическую работу Школьный психолог	Устранение проблемы завышенных или заниженных результатов обучающихся по итогам проверочных и контрольных работ. Индивидуализация учебных планов внеурочной деятельности.	Положение о системе ВСОКО. Корректировка программы развития школы. Индивидуальные образовательные маршруты
по итогам проведения федеральных оценочных процедур ГИА					
6	Анализ корреляции результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ОГЭ, ЕГЭ)	Август 2025г. Июнь 2026г.	Назарова Л.Д.	Снижение доли учащихся, у которых выявлено несоответствие оценивания и итоговой отметки	Аналитическая справка
по итогам проведения федеральных оценочных процедур ВПР					
7	Анализ корреляции результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с результатами процедур внешней системы оценки качества образования (ВПР)	Август 2025г. Июнь 2026г.	Формина Т.Н., Галкина М.А.	Снижение доли учащихся, у которых выявлено несоответствие оценивания и итоговой отметки	Аналитическая справка
по итогам проведения школьных оценочных процедур					
8	Установление соответствия уровня подготовки обучающегося на данном этапе обучения требованиям рабочей программы по соответствующему предмету	Август 2025г. По итогам каждого триместра	Методический совет школы	Формирование фонда оценочных средств (ФОС), предназначенных для измерения уровня достижения обучающимися результатов, установленных ФГОС и обновленными ФГОС	Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

	учебного плана				Оценочные материалы
9	Анализ корреляции результатов текущего контроля успеваемости с результатами промежуточной аттестации	Август 2025г. Июнь 2026г.	Назарова Л.Д,	Снижение доли учащихся, у которых выявлено несоответствие оценивания и итоговой отметки	Аналитическая справка

Работа с учителями школы по повышению качества образования

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.	Профессиональная готовность учителя к реализации профильного обучения	Август-сентябрь 2025г.	Назарова Л.Д., зам.директора по УВР Галкина М.А., зам.директора по УВР Педагоги-наставники, педагоги-методисты	Высокая удовлетворенность уровнем преподавания профильных предметов Методическое сопровождение через наставничество	Рабочие программы по предмету Анкетирование педагогов «Изучение затруднений педагогов при организации профильного обучения. Результаты оценочных процедур Программа по наставничеству
2.	Анализ деятельности учителей	По итогам триместра	Формина Т.Н., зам.директора по УВР Галкина М.А., зам.директора по УВР	Своевременное повышение квалификации. Методическое сопровождение педагога. Повышение результатов учебной деятельности обучающихся.	МСОКО – отчет «Персональный контроль результатов деятельности»
3.	Мониторинг владения методиками формирования функциональной грамотности педагогами школы	Сентябрь 2025г. Декабрь 2025г. Май 2026г.	Школьные тьюторы по формированию ФГ	Создание в ОО среды, направленной на формирование функциональной грамотности обучающихся. Доля педагогов, использующих приемы ФГ не менее 75%.	План работы творческой группы по формированию ФГ Аналитические материалы (анализ комплексных работ,

				Успешное участие в мониторинге качества образования на региональном/федеральном уровне по ФГ	результаты выполнения ВПР, итогового собеседования)
4.	Мониторинг результативности прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками	В течение года	Галкина М.А., зам.директора по УВР	Выступление перед коллегами на заседаниях школьных методических объединений, педагогических советах, проведение открытых уроков, повышение результативности образовательной деятельности, усиление работы с родителями	Анализ методической работы
по итогам проведения федеральных оценочных процедур ГИА					
5	Провести анализ готовности педагогов к ГИА	По плану ВШК	Администрация школы	Предметная компетенция учителя (достаточное владение содержанием предмета) Подтверждение или повышение квалификационной категории	Лист оценки профессиональной деятельности учителя
6	Профилактика типичных ошибок, допускаемых выпускниками на экзамене	Октябрь 2025г.	Эксперты по ГИА Довжук Л.А. – русский язык Раздобурдина Т.Н. – история, обществознание Рыбакова И.А. - биология	Повышение среднего тестового балла	
7	Организация внутрикорпоративного обучения учителей-предметников, работающих в 9-х, 11-х классах («круглые столы», мастер-классы)	1 мероприятие в триместр	Галкина М.А., заместитель директора по УВР Руководители школьных методических объединений	В работу предметных методических объединений будет включена система занятий по выявлению, изучению, распространению и освоению педагогического опыта учителей, чьи обучающиеся показали наиболее высокие результаты и (или) стабильные результаты на протяжении нескольких лет	Протоколы заседаний школьных методических объединений Методические рекомендации, разработанные педагогом, размещенные на школьном сайте

по итогам проведения федеральных оценочных процедур ВПР					
8	Контроль за качеством преподавания учебных предметов. Посещение уроков		Администрация школы Руководители ШМО, педагоги-наставники	Соответствие рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным предметам 5-8 классах обновленным ФГОС ООО, СОО, повышение качества преподавания предметов / процент качества выполнения контрольных работ по предметам	Справка по итогам посещения МСОКО – протокол контрольной работы
9	Корректировка рабочих программ по предметам	Август-сентябрь 2025г.	Формина Т.Н., зам.директора по УВР Назарова Л.Д., зам.директора по УВР	Внесены изменения с учетом анализа результатов ВПР и выявленных сложных /проблемных тем	Рабочая программа по предмету
10	Корректировка образовательного процесса (методика подготовки обучающихся к ВПР)	Январь-февраль 2026г.	Администрация школы	Достижение планируемых результатов в соответствии с ООП и ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. Эффективное использование дидактических материалов (снижение использования только типовых заданий, неэффективных технологий и методик).	Справка по итогам ВШК
по итогам проведения школьных оценочных процедур					
11	Мониторинг необъективности оценивания текущих результатов учащихся (завышение, занижение)	В течение учебного года	Формина Т.Н, Васильева С.А., зам.директора по УВР Назарова Л.Д., зам.директора по УВР	Обеспечения объективности оценивания образовательных результатов обучающихся	Справки по итогам ВШК Локальный акт «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП»
12	Посещение уроков. Обмен опытом, анализ уроков	В течение учебного года	Галкина М.А., заместитель директора по УВР	Предметная компетенция учителя (достаточное владение содержанием	Лист оценки профессиональной

	коллег		Руководители школьных методических объединений Педагоги-методисты	предмета)	деятельности учителя
--	--------	--	--	-----------	----------------------

Работа с учащимися по повышению качества знаний

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1	Профильное изучение предметов на уровне ФГОС СОО	Август 2025г. В течение учебного года	Администрация школы	Обеспечение получения полноценного образования в соответствии с индивидуальными склонностями и потребностями учащихся, обеспечение профориентации и самоопределения обучающихся, установление преемственности между общим и профессиональным образованием	Учебный план План по повышению математического и естественнонаучного образования
2	Углубленное изучение предметов на уровне ФГОС ООО (информатика 8,9-е классы)	Август 2025г. В течение учебного года	Администрация школы	Формирование у детей способности делать осознанный выбор дальнейшего профиля образования. Обеспечение условий для развития творческого потенциала учащихся; способствовать овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности. Участие обучающихся в конкурсном движении научно- технологических проектов	Учебный план План по повышению математического и естественнонаучного образования

				«Большие вызовы» (1-2 ученика)	
3	Предпрофильная подготовка 5-9 классы (химия, биология 8,9-е классы)	Август 2025г. В течение учебного года	Администрация школы	Формирование у детей способности делать осознанный выбор дальнейшего профиля образования Формирования первичных навыков исследовательской и проектной деятельности, устойчивого интереса к изучению дисциплин определённого профиля. Участие обучающихся в конкурсном движении научно-технологических проектов «Большие вызовы» (1-2 ученика)	Учебный план План по повышению математического и естественнонаучного образования
4	Работа с обучающимися, которые испытывают затруднения в освоении учебных предметов.	График должен быть составлен в начале каждого месяца. Программа составляется после проведения стартовой и входной диагностик, по итогам триместра	Васильева С.А., Формина Т.Н., - зам.директора по УВР, курирующие начальные классы Назарова Л.Д., зам.директора по УВР	Определение эффективной методики проведения индивидуальных (групповых) занятий и подготовка дидактического материала в соответствии с современными требованиями	Программа ликвидации пробелов в знаниях и умениях, График индивидуальных занятий/консультаций,
5	Уточнение списка участников – претендентов на медаль	В течение учебного года	Классные руководители 10-11 классов, Назарова Л.Д., заместитель директора по УВР	Успешное прохождение ГИА	План работы по сопровождению потенциальных «высокобалльников» и претендентов на медаль «За

					особые успехи в учении» на предстоящий учебный год
6	Учет динамики индивидуальных образовательных достижений	В течение учебного года	Администрация школы Педагогический коллектив	Вовлечённость в оценочную деятельность как педагогов, так и обучающихся, комплексный подход к оценке результатов образования	Локальный акт «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП»
7	Мониторинг уровня функциональной грамотности учащихся (с использованием платформы РЭШ)	Ноябрь 2025г.	Галкина М.А., заместитель директора по УВР	Получить информацию об уровне сформированности каждого из основных видов грамотностей; выявление затруднений и дефицитов обучающихся возникающих в процессе выполнения заданий на оценку грамотности	Аналитические материалы
8	Вовлечение обучающихся школы в профильные смены, дистанционные мероприятия Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодёжи Тверской области "Орион»	В течение года	Учителя-предметники	Поддержка и развитие способностей обучающихся Охват дополнительным образованием обучающихся Помощь ученикам в освоении современных технологий, подготовка к профессиям будущего Качественная подготовка к предметным олимпиадам	План по повышению математического и естественнонаучного образования Индивидуальный образовательный маршрут работы с одаренным и высокомотивированным учащимся
по итогам проведения федеральных оценочных процедур ГИА					
9	Своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу	В течение учебного года	Учителя-предметники	Повышение уровня мотивации, обеспечить мотивацию обучающихся на результат. Увеличение количества высоких результатов на ГИА	Индивидуальные образовательные маршруты
10	Организовать психологическое сопровождение обучающихся 9-	В течение учебного года	Мухина С.Н., школьный психолог	Поддержание благоприятного эмоционально-психологического	Результаты диагностики

	х и 11-х классов в период подготовки и проведения ГИА.			настроя	
11	Проведение диагностических работ по предметам ГИА в 9-х, 11 классах	Март 2026г. (период весенних каникул)	Назарова Л.Д., заместитель директора по УВР	Поддержание благоприятного эмоционально-психологического настроения в ученическом коллективе, широкое информирование учащихся о порядке проведения ОГЭ и ЕГЭ, содержании КИМ, заполнении бланков, усиление мотивации учения и стремление улучшить усвоение нового материала.	Справки по итогам ВШК
по итогам проведения федеральных оценочных процедур ВПР					
12	Своевременно выявлять учащихся, имеющих слабую мотивационную подготовку, проводить анализ затруднений в освоении учебного материала, корректировать свою работу	В течение учебного года	Учителя-предметники	Повышение уровня мотивации, обеспечить мотивацию обучающихся на результат	Индивидуальные образовательные маршруты
13	Проведение административных проверочных работ по тематическим блокам, которые вызвали наибольшие затруднения в ВПР	Октябрь 2025г.	Галкина М.А., заместитель директора по УВР	Устранение тематических пробелов по предмету. Динамика изменения уровня результатов обучающихся	Протокол административной проверочной работы с аналитическим отчетом

Работа с родителями по повышению качества образования учащихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1	Создание условий для защиты прав детей и родителей по удовлетворению образовательных потребностей и изучение степени удовлетворённости качеством образовательных услуг.	В течение года	Администрация школы	Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, родителей.	Аналитические материалы

2	Проведение родительских собраний по итогам триместра	По плану воспитательной работы	Классные руководители	Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей.	Педагогические рекомендации График индивидуальных занятий Индивидуальный образовательный маршрут
3	Индивидуальное консультирование родителей по возникающим вопросам обучения и воспитания.	По необходимости и запросу	Зам.директора по УВР, зам.директора по ВР, школьный психолог, классный руководитель, учитель-логопед, учитель-дефектолог	Разрешение возникающих проблем	Индивидуальный лист беседы
4	Регулярно знакомить учащихся, их родителей (законных представителей) с нормативными документами по организации государственной итоговой аттестации	В течение года	Администрация школы	Информационная поддержка	Протокол родительского собрания
5	Информировать родителей о целях и задачах, проводимых исследований по оценке качества образования, обеспечить индивидуальное ознакомление родителей с результатами независимой оценки их детей	В течение года	Администрация школы	Информационная поддержка	Протокол родительского собрания
6	Проведение родительских собраний «Психологическая готовность к итоговой аттестации»	Март-апрель 2026г.	Мухина С.Н., педагог-психолог	Помощь в подготовке учащихся к проведению ГИА	Протокол родительского собрания
7	Проведение родительских собраний «Психологическая готовность к ВПР»	Март 2026г.	Классные руководители	Помощь в подготовке учащихся к проведению ВПР	Протокол родительского собрания
8	Информационное освещение	В течение года	Администрация школы	Информационная поддержка	Локальные акты

реализации качества образовательных услуг через сайт.				График оценочных процедур Аналитические материалы Публичный доклад
---	--	--	--	--

Повышение объективности оценки образовательных результатов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат	Итоговый документ
1.	Контроль соблюдения положений и регламентов проведения оценочных процедур.	По графику проведения	Администрация школы	Обеспечение объективности результатов в рамках следующих оценочных процедур (промежуточная аттестация, ВПР, ГИА) Привлечены квалифицированные специалисты на всех этапах процедуры	Бланк общественного наблюдателя за проведением оценочной процедурой (не имеет замечаний). Приказ о составе экспертов ВПР, промежуточной аттестации.
2.	Проведение совещаний с административно-педагогической командой школы по вопросам качества образования, проведения оценочных процедур и повышения объективности оценки образовательных результатов	По итогам триместров и оценочных процедур	Формина Т.Н., Назарова Л.Д., Галкина М.А., зам.директора по УВР, Учителя-наставники, учителя-методисты	Выявление педагогов, показывающих необъективные результаты, и профилактическая работа с ними.	Протокол совещания ИОМ педагога Создание наставнической пары
3.	План внутришкольного контроля	По графику Плана	Администрация школы	Включение в план контроля вопросов использования результатов оценочных процедур, соответствия результатов внешнего и внутреннего оценивания образовательных результатов обучающихся	Справка по итогам ВШК

4.	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Октябрь 2025г. Апрель-май 2026г.	Галкина М.А., председатель Методического совета, руководители предметных ШМО	Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов	Протоколы Методического совета школы и ШМО
5.	Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования	Ноябрь 2025г. Январь 2026г.	Администрация школы		Протокол педагогического совета