



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я КЕСОВОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.04.2023 № 352

пгт. Кесова Гора

Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кесовогорского муниципального округа, и лицами, замещающими эти должности

Руководствуясь статьёй 275 Трудового кодекса РФ, частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 13.03.2013 г. № 207, Администрация Кесовогорского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кесовогорского муниципального округа, и лицами, замещающими эти должности.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Кесовогорского района:

от 27.05.2021 г. № 255 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кесовогорского района Тверской области, и лицами, замещающими эти должности»;

от 05.04.2022 г. № 118 «О внесении изменений в Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кесовогорского района Тверской области, и лицами, замещающими эти должности».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить:

в отношении руководителя МКУ «ЕДДС Кесовогорского муниципального округа» на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Кесовогорского муниципального округа Суслову М.Б.;

в отношении руководителей муниципальных учреждений культуры, МБУ ДО «Кесовогорская ДШИ», МКУ «Стадион» на председателя Комитета по культуре, делам молодёжи и спорту Кесовогорского муниципального округа Трюхан Т.Н.;

в отношении руководителей муниципальных образовательных организаций (за исключением МБУ ДО «Кесовогорская ДШИ») на начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Котенко Т.С.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Кесовогорского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава

Кесовогорского муниципального округа

С.Г. Тарасов

Утверждены
постановлением Администрации
Кесовогорского муниципального округа
от 27.04.2023 г. № 352

ПРАВИЛА
проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами,
претендующими на замещение должностей руководителей
муниципальных учреждений Кесовогорского муниципального округа,
и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящими Правилами определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных бюджетных, автономных и казённых учреждений Кесовогорского муниципального округа (далее вместе именуются – муниципальное учреждение), и лицами, замещающими эти должности, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется:

а) Администрацией Кесовогорского муниципального округа (далее – Администрация округа):

в отношении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения;

в отношении лица, замещающего должность руководителя МКУ «ЕДДС Кесовогорского муниципального округа»;

б) Комитетом по культуре, делам молодёжи и спорту Кесовогорского муниципального округа (далее – Комитет по культуре, делам молодёжи и спорту) в отношении лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений культуры, МБУ ДО «Кесовогорская ДШИ», МКУ «Стадион»;

в) Отделом образования Кесовогорского муниципального округа (далее – Отдел образования) в отношении лиц, замещающих должности руководителей муниципальных образовательных организаций (за исключением МБУ ДО «Кесовогорская ДШИ»).

3. Решение о проведении проверки оформляется распоряжением Администрации округа, приказами, соответственно, Комитета по культуре, делам молодёжи и спорту, Отдела образования.

В Администрации округа проверку осуществляет ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации округа.

В приказах Комитета по культуре, делам молодёжи и спорту, Отдела образования о проведении проверки определяется лицо, уполномоченное на проведение проверки.

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации округа;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Тверской области, Общественным советом Кесовогорского муниципального округа Тверской области;

д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, уполномоченным на проведение проверки.

7. При осуществлении проверки, лицо, проводящее проверку, вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Лицо, которому предоставлены полномочия на проведение проверки, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки лицо, проводившее проверку, обязано ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки Администрация округа, осуществляющая функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, принимает одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Контроль за законностью получения денежных средств лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения (далее – проверяемое лицо), в том числе в случае увольнения проверяемого лица до завершения проверки, осуществляется в порядке, определенном статьёй 8.2 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

14. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле:

а) Администрацией округа:

в отношении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения;

в отношении лица, замещающего должность руководителя МКУ «ЕДДС Кесовогорского муниципального округа»;

б) Комитетом по культуре, делам молодёжи и спорту в отношении лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений культуры, МБУ ДО «Кесовогорская ДШИ», МКУ «Стадион»;

в) Отделом образования в отношении лиц, замещающих должности руководителей муниципальных образовательных организаций (за исключением МБУ ДО «Кесовогорская ДШИ»).