



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
КЕСОВОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

25.11.2024 № 137  
пгт Кесова Гора

**Об определении сроков и мест регистрации на участие в  
государственной итоговой аттестации по образовательным программам  
среднего общего образования, на сдачу единого государственного экзамена  
на территории Кесовогорского муниципального округа  
в 2024/2025 учебном году**

Руководствуясь приказом Министерства образования Тверской области от 19.11.2024 года № 1299/ПК «Об определении сроков и мест регистрации на участие в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, на сдачу единого государственного экзамена на территории Тверской области в 2024/2025 учебном году» (далее - приказ № 1299/ПК), приказываю:

1. Назначить ответственным за сбор, регистрацию, хранение и передачу в ГБУ ТО ЦОКО оригиналов заявлений лиц, указанных в пункте 3 приказа № 1299/ПК, регистрацию на участие в ГИА для лиц, указанных в пункте 3 приказа № 1299/ПК, ведение журнала регистрации участников единого государственного экзамена по форме, установленной приложением 3 приказа № 1299/ПК на территории Кесовогорского муниципального округа (далее – ЕГЭ) заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонскую А.А.

2. Руководителям МБОУ Кесовогорская СОШ Ляшовой О.В., МБОУ Стрелихинская СОШ Черенковой С.Е.:

2.1. Обеспечить сбор заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в форме ЕГЭ в 2025 году (приложения 1, 2, 3 приказа № 1299/ПК) до 1 февраля 2025 года с передачей их заместителю начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонской А.А. для регистрации на участие в ГИА в ГРИС ГИА11 с соблюдением требований по обеспечению информационной безопасности.

3. Заместителю начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонской А.А. обеспечить регистрацию участников

ГИА в ГРИС ГИА 11 в установленном порядке, передачу копий заявлений лиц, указанных в п. 2 приказа № 1299/ПК, и других документов с сопроводительным письмом начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа до 7 февраля 2025 года включительно в ГБУ ТО ЦОКО.

4. Заместителю начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонской А.А. обеспечить передачу оригиналов заявлений лиц, указанных в п. 3 приказа № 1299/ПК, с сопроводительным письмом начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа до 7 февраля 2025 года включительно в ГБУ ТО ЦОКО.

5. Хранение журнала регистрации заявлений участников ГИА, указанного в п. 5 приказа № 1299/ПК, осуществлять в отношении зарегистрированных лиц, указанных в пункте 3 приказа № 1299/ПК в Отделе образования Кесовогорского муниципального органа, в МБОУ Кесовогорская СОШ, МБОУ Стрелихинская СОШ - в отношении зарегистрированных лиц, указанных в пункте 2 приказа № 1299/ПК. Ответственными за хранение указанных в настоящем пункте журналов назначить заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонскую А.А., руководителя МБОУ Кесовогорская СОШ Ляшову О.В., МБОУ Стрелихинская СОШ Черенкову С.Е.

6. Заместителю начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонской А. А., директору МБОУ Кесовогорская СОШ Ляшовой О.В., директору МБОУ Стрелихинская СОШ Черенковой С.Е. обеспечить информирование лиц, указанных в пунктах 2-3 приказа № 1299/ПК, по вопросам проведения ЕГЭ и ГВЭ, в том числе путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии», ведения специального раздела на официальных сайтах в информационно- телекоммуникационной сети Интернет.

Определить телефоном «горячей линии» в Отделе образования Кесовогорского муниципального округа телефон заместителя начальника Отдела образования Кесовогорского муниципального округа Македонской А. А. - 8(274) 21633.

7. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Отдела образования Кесовогорского муниципального округа в сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Начальник Отдела образования**

**Кесовогорского муниципального округа**

**Т. С. Котенко**