ДОГОВОР
на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Кесовогорская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза А.В. Алелюхина

пгт. Кесова Гора «01» сентября 2023г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кесовогорская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза А.В. Алелюхина, в лице директора Ляшовой Оксаны Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **"Образовательное учреждение"**, с одной стороны,

и родители (законные представители) обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Кесовогорская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза А.В. Алелюхина (далее по тексту – школа), указанные в Приложении № 1 (Подписной лист), являющимся нетъемлемой частью настоящего договора, именуемые в дальнейшем **"Родитель"**, с другой стороны, вместе именуемые **"Стороны"**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии со ст. 37 ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ Образовательное учреждение обязуется организовать на платной основе горячее питание обучающегося (далее - Обучающийся), а Родитель обязуется своевременно принять и оплатить данные услуги.

1.2. В рамках настоящего договора горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюда, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.

1.3. Образовательное учреждение обязуется создать условия для организации питания обучающихся в помещении столовой школы по адресу: Тверская область, пгт. Кесова Гора, ул. Ленинградская, дом 2.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Образовательное учреждение обязуется:

- организовать горячее питание Обучающегося с соблюдением санитарного законодательства;

- предусмотреть в расписании занятий перерыв достаточной продолжительности (не менее 20 минут) для питания обучающихся;

- организовать горячее питание обучающегося (завтрак, обед) согласно Примерного меню для обучающихся 7-11 лет, 12 и старше, утвержденного директором школы;

- осуществлять контроль за качеством и безопасностью питания обучающегося;

- содержать помещение столовой и производственных помещений в порядке и чистоте в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания;

- известить «Родителя» через классного руководителя о сумме оплаты по каждому обучающемуся;

- представлять по требованию Родителя любую информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

2.2. Образовательное учреждение вправе:

2.2.1 в одностороннем порядке изменить стоимость рациона в сторону уменьшения или увеличения, в случае необходимости исполнения требований СП 2.4.3648-20, утв.

постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28, с обязательным условием извещения об этом Родителя.

2.3. Родитель обязуется:

2.3.1. принять и оплатить оказанные ему услуги в сроки и в порядке, установленном настоящим договором.

2.4. Родитель вправе:

2.4.1. отказаться от исполнения настоящего договора при условии погашения фактической задолженности перед Образовательным учреждением на момент расторжения договора;

2.4.2. знакомиться с меню, указанным в пункте 2.1 настоящего договора;

2.4.3. предъявлять Образовательному учреждению объективные претензии по поводу качества пищи в устном и письменном виде;

2.4.4. участвовать через органы родительского самоуправления в контроле по организации питания в Образовательном учреждении;

2.4.5. получать от Образовательного учреждения устные и письменные объяснения о ходе исполнения обязательств по настоящему договору;

2.4.6. требовать от Образовательного учреждения надлежащего выполнения обязательств по настоящему договору.

3. Оплата питания обучающегося

3.1. Стоимость горячего питания Обучающегося определяется фактическими заявками на количество завтраков, обедов, исходя из стоимости рациона.

Стоимость рациона составляет:

Завтрак – не более 100 рублей 00 коп. на одного обучающегося в день, исходя из средней стоимости ежедневного завтрака за текущий месяц (НДС не облагается);

Обед – не более 100 рублей 00 коп. на одного обучающегося в день, исходя из средней стоимости ежедневного обеда за текущий месяц (НДС не облагается).

3.2. Оплата производится ежемесячно, не позднее 20-го числа текущего месяца.

3.3. Оплата по договору осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет обучающегося. Комиссия банка оплачивается Родителем.

3.4. В случае неявки обучающегося в школу, внесенные Родителем денежные средства, превышающие стоимость планового платежа, считается авансом в счет будущих периодов оплаты.

3.5. В случае расторжения договора оставшиеся средства полностью возвращаются Родителю по предъявлению письменного заявления и сверки расчетов по счету обучающегося.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующего законодательства РФ.

4.2. Образовательное учреждение несет ответственность перед Родителем за качество реализованной пищи, соблюдение санитарного законодательства.

4.3. Образовательное учреждение вправе не оказывать услуги по питанию обучающегося в случае отсутствия оплаты Родителем за предыдущий период, за исключением наличия денежных средств на счету обучающегося.

5. Изменение и прекращение договора

5.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, в одностороннем порядке, в случае отказа от питания при отсутствии задолженности со стороны Родителя, либо по решению суда в случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

6. Заключительные положения

6.1. Договор действует с момента подписания и до полного исполнения обязательств сторонами по договору.

6.2. Настоящий договор составлен и подписан в количестве экземпляров, равном количеству сторон, имеющих одинаковую правовую силу.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Приложения к договору

7.1 **Приложение № 1** – Подписной лист (реквизиты Родителя: Ф.И.О. Родителя, Ф.И обучающегося, телефон Родителя (обоих родителей), адрес регистрации и проживания, подпись).

8. Реквизиты и подписи Сторон

Образовательное учреждение: МБОУ КЕСОВОГОРСКАЯ СОШ Юридический адрес: 171470, Тверская обл., Кесовогорский муниципальный округ, Кесова Гора пгт., Ленинградская ул., дом № 2 Фактический адрес: 171470, Тверская обл., Кесовогорский муниципальный округ, Кесова Гора пгт., Ленинградская ул., дом № 2 ИНН / КПП 6910011541/692601001 Р/с 03234643285260003600 К/с 40102810545370000029 БИК 012809106 ОКПО 50368171 Банк Отделение Тверь Банка России//УФК по Тверской области г.Тверь Директор МБОУ Кесовогорская СОШ _____ Ляшова О.В. М. П.	В соответствии с Подписным листом (Приложение № 1 к настоящему договору).

Приложение № 1
к Договору на организацию платного питания обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Кесовогорская средняя общеобразовательная школа имени дважды Героя Советского Союза А.В. Алелюхина от 01 сентября 2023г.

Ф.И.О. Родителя	**Ф.И. обучающегося**	**Телефон родителей**	**Адрес регистрации и проживания**	**Подпись**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				