ПРИНЯТО

На Педагогическом советом
МБОУ Кесовогорская СОШ
Протокол №5 от 26.03.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 45 от 26.03.2021 г
Директор МБОУ Кесовогорская СОШ
_____ О.В.Ляшова

ПОЛОЖЕНИЕ

по написанию аннотации к рабочей программе

Для каждой рабочей программы по предмету составляется аннотация и выкладывается на сайт школы. Для написания аннотации к рабочим программам использовать следующую логику:

1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы школы

Определить в какую образовательную область входит учебный предмет (элективный курс); в соответствии с какими нормативными документами разработана рабочая программа, указать авторские программы и учебники, лежащие в основе рабочей программы

Указать **Программу**, на основе которой создана рабочая программа: указать автора, название, издательство, год издания; Указать **Учебник**, выбранный учителем для ведения предмета из федерального перечня учебников: указать автора, название, издательство, год издания.

2. Цель изучения учебного предмета.

Кратко описать цели и задачи учебного предмета (элективного курса).

3. Структура учебного предмета.

Перечислить темы учебного предмета.

4. Основные образовательные технологии.

Указать основные технологии, которыми учитель пользуется при преподавании учебного предмета: классно-урочная, игровые технологии, проблемное обучение, технология уровневой дифференциации, технология индивидуализации обучения, технология программированного обучения, коллективный, групповые технологии, информационные технологии и т.д.

5. Требования к результатам освоения учебного предмета.

Кратко описать требования.

6. Общая трудоемкость учебного предмета.

Указать количество учебных часов по предмету в год, в неделю, количество работ практической части.

7. Формы контроля.

Записать. Промежуточная аттестация согласно Положения «Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

8. Составитель.

ФИО, должность учителя.